

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 3 от «22» мая 2024г.

Утверждаю
Заведующая МДОБУ д/с «Радуга»
Салихова Г.С.
Приказ №130 от «31» мая 2024 г.



Годовой план
Муниципального дошкольного
образовательного бюджетного учреждения детского сада
«Радуга» с. Темясово муниципального района Баймакский
район Республики Башкортостан
на 2024 – 2025 учебный год

Годовой план работы

Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
детского сада «Радуга» с.Темясово муниципального района Баймакский район РБ
на 2024-2025 учебный год

Заведующая МДОБУ детский сад «Радуга» с.Темясово
Адрес: 453663, Баймакский район с.Темясово
ул. Советская, 10
Тел.: 4-82-94

Программное обеспечение ДОУ

- Основная образовательная программа МДОБУ д/с «Радуга».
 - «Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Е.Н. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.;
- Региональные и парциальные программы:
- Гасанова Р.Х. «Земля отцов»;
 - Азнабаева Ф.Г. «Башкортостан-тыуган илем» и др.

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1. Заседания органов самоуправления

- 1.1.1. Общее собрание ДОУ.
- 1.1.2. Управляющий Совет ДОУ.
- 1.1.3. Педагогический совет.
- 1.1.4. Собрание трудового коллектива.

1.2. Работа с кадрами

- 1.2.1. Аттестация педагогических кадров.
- 1.2.2. Школа младшего воспитателя.
- 1.2.3. Совещание при заведующем ДОУ.
- 1.2.4. Психолого-медико-педагогический консилиум.
- 1.2.5. Медико-педагогические совещания.

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 2.1. Методический час.
- 2.2. Семинар-практикум.
- 2.3. Консультации специалистов.
- 2.4. Конкурсы.
- 2.5. Самообразование педагогов.
- 2.6. Педагогическая мастерская.

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей.
- 3.2. Выставки.

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

- 4.1. Педагогическое просвещение родителей.
 - 4.1.1 Информационно-справочные стенды.
 - 4.1.2. Родительские собрания.
 - 4.1.3. Семинары.
 - 4.1.4. Консультации.
- 4.2. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.
- 4.3. Взаимодействие с социумом.

Пятый раздел. КОНТРОЛЬ

- 5.1. Фронтальный контроль.
- 5.2. Тематический контроль.
- 5.3. Оперативный контроль.

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

- 5.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников
- 5.2 .Укрепление материально-технической базы.
- 5.3.Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).
- 5.4. Материально-техническое обеспечение.
- 5.5.Контроль за организацией питания.
- 5.6.Оперативные совещания администрации.
- 5.7.Другое...

Цель: Создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО.

Задачи:

1. Продолжать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
2. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов через прохождение курсовой подготовки по работе с детьми с ОВЗ в соответствии с ФОП ДО

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Заседания органов самоуправления

1.2. 1.1.1. Общее собрание коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заседание N 1. Доклад «Готовность ДОУ к новому 2024-2025учебному году ».	Сентябрь	Заведующая
2.	Заседание N 2. 1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2024-2025учебному году ».	Май	Заведующая

1.1.2. Педагогический совет.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Тема: «С новым учебным годом!». Установочный. Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. 1.Отчет о самообследовании 2. Итоги летней оздоровительной работы. 3. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочие программы образовательных областей, планы специалистов на 2024 – 2025 учебный год. 4.Анализ готовности групп на новый учебный год. 5.Экспресс- анкета для выявления стремления педагога к саморазвитию. 6. Разное.	Август	Заведующая
2.	Тема: «В здоровом теле – здоровый дух!» Цель: Способствовать сохранению и укреплению здоровья дошкольников посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни 1. Результаты тематического контроля: «Состояние деятельности ДООУ по физическому воспитанию и образованию дошкольников». 2. Формирование ценностных ориентаций на ЗОЖ . Выступление из опыта работы воспитателя старшей группы Ахмедьяновой Р.М. 3. Организация выставки-конкурса карточек по физическому развитию (пополнение методического кабинета пособиями, проектами, конспектами ООД, играми по физическому развитию)	Ноябрь	Заведующая
3.	Тема: «Наши успехи, итоги работы за учебный год». Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год. 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 2. Анализ готовности детей к обучению в школе (итоги мониторинга освоения основной образовательной программы на этапе завершения дошкольного возраста). 3. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 4 . Итоги работы по выполнению годовых задач.	Май	Заведующая Старший воспитатель Воспитатели

1.1.3. Собрание трудового коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание N 1. «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1.Подведение итогов на летний оздоровительный период. 2. Итоги подготовки детского сада к началу нового учебного года. 3. Выбор представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	Сентябрь	Заведующий д/с Председатель ПК
2	Заседание N 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2018 г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков и др.	декабрь	Заведующий д/с Председатель ПК
3	Заседание N 3. «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году». Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2023/2024г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.	Май	Заведующий д/с Председатель ПК

1.2.. Работа с кадрами.

1.2.1.Аттестация педагогических кадров.

N	Ф.И.О	Должность	Сроки
	Исчурина З.К.	воспитатель	2025 год
	Валиуллина Р.Р.	воспитатель	2025 год
Предварительная работа:			
1	Консультация по разъяснению порядка аттестации педагогических работников.		В течение года
2	Самоанализ педагогической деятельности воспитателя		Воспитатель
3	Консультирование по оформлению Портфолио профессиональных достижений.		воспитатель
4	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов на педсоветах, РМО и более высоком уровне.		Воспитатель
5	Публикации материалов в СМИ.		Воспитатель

1.2.2. «Школа младшего воспитателя»

Цель: *повысить уровень компетентности младших воспитателей.*

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Сентябрь	Заведующий д/с
2	Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	Ноябрь	Заведующий д/с
3	Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ОО	Декабрь	Ответственная по ОТ

1.2.4. Совещания при заведующей ДОУ.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности, знакомство с графиком контроля. 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Результаты административно контроля. 5. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми села.	Сентябрь	Заведующий д/с

2	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 3. Подготовка к осенним праздникам. 4. Подготовка ДОУ к зиме (опресовка системы отопления, утепление помещений, уборка территории). 5.Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующий д/с
3	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости за месяц. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания. 4. Итоги инвентаризации в МДОБУ.	Ноябрь	Заведующий д/с
4	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости. 3.Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 4.Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников; - проведение конкурса «Новогодний подарок Елке»; - обеспечение безопасности при проведении утренников.	Декабрь	Заведующий д/с Воспитатели
5	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Результаты административно-общественного контроля. 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 4. Подготовка к собранию трудового коллектива. 5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.	Январь	Заведующий д/с Завхоз
6	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра. 3.Анализ выполнения натуральных норм питания. 4.Взаимодействие ДОУ с социумом.	Февраль	Заведующий д/с
7	1.Утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания. 4. Подготовка к празднику 8-е Марта. 5. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно контроля.	Март	Заведующий д/с

8	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 3. Анализ выполнения натуральных норм питания. 4. Организация субботника по благоустройству территории. 5. Утверждение плана ремонтных работ.	Апрель	Заведующий д/с
9	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка выпуска детей в школу. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. О подготовке к летней оздоровительной работе.	Май	Заведующий д/с

1.2.5. Психолого-медико-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по ООП ДОУ. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	Сентябрь	Учитель-логопед Воспитатели
2.	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Декабрь	Воспитатели Учитель-логопед
3.	Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Воспитатели Учитель-логопед

1.2.6. Психолого-медико-педагогические совещания

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Воспитатель Учитель-логопед
2.	Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей. Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни.	Февраль	Воспитатель

	Наметить перспективы работы.		
--	------------------------------	--	--

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Методический час

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: Готовность детей к освоению программы возрастной группы 1. Итоги педагогической диагностики освоения детьми Программы на начало года. Формирование групп для индивидуальной коррекционной работы. 2. Выявление группы детей для проведения коррекционно-развивающих занятий.	Октябрь	Воспитатели Учитель-логопед
2	Тема: Повышение уровня ИКТ компетентности педагога (продолжение темы) Цель: обеспечить переход на использование ИКТ - комплектов и материалов в образовательном процессе. 1. Консультирование по вопросу повышения ИКТ компетентности. 2. Ознакомление с опытом работы педагогов других детских садов. 3. Обзор методической литературы по вопросам использования информационных технологий в работе с дошкольниками. 4. Пополнение банка ИКТ – комплектов, пособий и материалов в методическом кабинете ДОУ.	февраль	Ответственный за ведение Сайта ДОУ Ахуньянова Д.Д.

2.2. Семинар (обучающий)

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: «Жить здорово!». Цель: Формировать основы физического становления личности дошкольников и педагогов посредством воспитания культуры здоровья. (Образовательный продукт – буклеты в помощь педагогам)	октябрь	Старший воспитатель

2.3 Консультации

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Задачи и способы планирования игры в разных возрастных группах	Сентябрь	Воспитатели групп
2.	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников	Сентябрь Май	Низамова 3.3.
3.	Рекомендации по организации центра игровой поддержки в группе (театрализованная деятельность)	Октябрь	Воспитатели групп
4.	Консультация для родителей «Безопасность жизнедеятельности»	Ноябрь	Воспитатели групп
5.	Мим-тренинг «Развитие творческих способностей дошкольников»	Декабрь	Воспитатели групп
6.	Практическая консультация «Гиперактивные дети»	Январь	Воспитатели
7.	Речевое развитие детей в норме (для родителей)	Сентябрь	Учитель - логопед
8.	«Использование мнемотехники в развитии речи детей»	Октябрь	Низамова 3.3. Воспитатель
9.	Если ребенок плохо говорит (для родителей)	Октябрь	Учитель - логопед
10.	Обследование ребенка с речевой патологией (для родителей)	Ноябрь	Учитель - логопед
11.	«Удобная одежда и обувь детей на занятиях и праздниках в детском саду»	Декабрь	Низамова 3.3. Воспитатель
12.	Мастер-класс «Развитие логического мышления у дошкольников»	Март	Исчурина 3.К. Воспитатель
13.	Навыки и умения письменной речи к школе (для родителей)	Апрель	Воспитатель Низамова 3.3.
14.	Тренинг для родителей «Ребенок идет в школу или родители, без паники!»	Май	Ахмедьянова Р.М. Воспитатель
15.	Организация летней оздоровительной работы (рекомендации по планированию)	Май	воспитатели групп

2.4. Смотр-конкурс

N	Содержание	Срок	Ответственный
1	Готовность ДОУ к новому учебному году. Цель: обновление развивающей предметно-пространственной среды в группе и жизненного пространства на участке в соответствии с ФОП ДО. Конкурсы: * «Лучшая креативная клумба» * «Новая креативная постройка на участке».	Сентябрь	Заведующий д/с Воспитатели Родители
2	Конкурс: «Лучшее украшение группы к Новому году» Цель: Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	Январь	Заведующий д/с Воспитатели Родители
3	Конкурс: «Лучший ПРС в группе» Цель: создание условий для повышения уровня коммуникативных способностей дошкольников через театрализованную деятельность.	Март	Заведующая д/с Воспитатели

2.5. Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

N	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста в игровой деятельности	Выступление на педсовете: презентация опыта работы	Валиуллина Р.Р. воспитатель 1 младшей группы второй младшей группы
2.	Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в ДОУ	Выступление на педсовете	Исчурина З.К. воспитатель средней группы
3.	Использование бесед-уроков по экологическому воспитанию с детьми раннего дошкольного возраста	Выступление на педсовете. Презентация опыта работы	Ахуньянова Д.Д. воспитатель 1 младшей группы

4.	Проблема агрессивности у детей дошкольного возраста	Мастер-класс Выступление на педсовете	Ахмедьянова Р.М Воспитатель старшей группы
5.	Элементы здоровьесберегающих технологий в практической деятельности учителя-логопеда в ДОУ	Выступление на педсовете Презентация опыта	Учитель-логопед Байракаева А.М.

2.6. Открытые просмотры образовательной деятельности

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	<i>Открытый просмотр ООД</i> по физическому развитию.	ноябрь	Воспитатели
2.	<i>Открытый просмотр ООД</i> по художественно-эстетическому направлению. <i>Лепка</i>	Декабрь	воспитатели
3.	<i>Открытый просмотр ООД по речевому развитию. Ознакомление с худ. литературой. Самоанализ.</i>	Февраль	Воспитатели
4.	<i>Драматизация сказки</i>	Апрель	Воспитатели Специалисты

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

3.1.1. Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
IX	Праздник «Вот и стали мы на год взрослей» Праздник «День Знаний» Спортивное развлечение «Осенний марафон»	Младшие группы Средняя группа Старшая группа Все возрастные группы	Воспитатели групп
X	Праздник урожая Праздник «Осенины» Праздник «Здравствуй, осень золотая!» Праздник «Осенняя ярмарка» Праздник, посвященный Дню	Младшие группы Средняя группы Старшая группы Все возрастные группы Старшая группа	Воспитатели групп

	пожилого человека	Средняя группы	
XI	Концерт, посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	Воспитатели групп
XII	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу» «Новогодняя сказка»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы	Воспитатели групп
I	Кукольный театр «Путешествие по башкирским народным сказкам»	Младшие группы Средняя группы Старшая группы	Воспитатели групп
II	Спортивное развлечение «Я, как папа!» Спортивный праздник «Папа может все, что угодно!» Праздник «День защитника отечества!»	Младшие группы Старшая группы Средняя группа	Воспитатели групп
III	Праздник «Мамочка любимая» Утренник «Эсэйем кэзерлем» Утренник «Эсэйем куз нурым»	Младшие группы Средняя группа Старшая группа	Музыкальный руководитель Воспитатели
IV	Спортивный досуг «Дорога в космос»	Средняя группа Старшие группы	Воспитатели групп
V	Выпускной бал: «До свидания, детский сад!» Концерт «День Победы»	Старшая группа 2 младшая и средняя группы	Воспитатели групп

Четвертый раздел. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ.

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.	В течение года	Заведующая Воспитатели групп
2	Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»	Сентябрь	Заведующая Воспитатели

	Задача: пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей ДОУ;		групп
3	Листовки: «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)	Сентябрь	Заведующая
	День открытых дверей: Экскурсия по детскому саду; Просмотр открытых занятий; Проведение совместных тематических дней, досугов, праздников и развлечений. Совместная работа в рамках инновационной проектной деятельности.	Октябрь	Воспитатели групп
	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ.	В течение года	Заведующая Воспитатели групп
10	Общие родительские собрания (2 раза в год – в нетрадиционной форме). Тема: «Безопасность детей – забота взрослых» 1. «Безопасность детей в ДОУ» 2. «Влияние мультфильмов на психику детей» 3. «Я и мой ребенок на улице» 4. «Роль развития движения пальцев рук в становлении речи дошкольников» 5. Итоги работы ДОУ за Лаборатория здоровья». «Физическое развитие дошкольников как основа полноценно развитой личности». Знакомство с годовыми задачами ДОУ на 2018/2019 учебный год. 1. За круглым столом «Ваш ребенок идет в школу. Что делать?» (совместно с учителями МБОУ СОШ с Темясово)	В течение года сентябрь Май	Заведующая Воспитатели групп Учителя Родители
11	Групповые собрания (3-4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). 1. 1.«Давайте познакомимся» Адаптация детей раннего возраста в условиях ДОУ – сентябрь. 2 «Учите ребенка говорить правильно» - ноябрь. 3. «Сенсорное воспитание детей раннего возраста» - январь. 4.«Воспитание навыков и привычек культурного поведения в детском саду» - май. 2. 1.«Жизнь ребенка в детском саду» - ноябрь. Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет в	1 младшая группа «Бэпембэ» 2 младшая группа «Кояшкой»	Заведующий д/с Воспитатели групп Учитель-логопед Заведующая Воспитатели групп

	соответствии с ФГОС ДО. 2. «Здоровая семья – здоровый ребенок» - январь. 3.«Овощи и фрукты – полезные продукты» - февраль. 4.«Итоги учебного года» - май. 3. 1. «Задачи развития и воспитания детей 4-5 лет» - сентябрь. 2. «Работаем сообща» - декабрь. 3.«Проектная деятельность в детском саду» школа для родителей (совместное занятие с родителями детьми) - февраль. 4. «Наши успехи». Итоги работы за год и перспективы – май. 4. 1.Организационное собрание. «Знакомство родителей с Образовательной программой» по ФГОС ДО на новый учебный год – сентябрь. 2. «На пути к школе» - декабрь. 3. Семинар: «Семья на пороге школьной жизни» март. Цель: Помочь родителям достойно пройти период начала обучения их ребенка в школе. Уточнить, какова позиция родителей по вопросам подготовки детей? «Секреты психического здоровья» «Мир знаний глазами дошколят» «Встреча с учителем начальной школы» «Готов ли Ваш ребенок к школе».	Средняя группа «Йомрокай»	Заведующий д/с Воспитатели групп учитель-логопед
		Старшая группа «Куянкай»	Заведующий д/с Воспитатели групп учитель-логопед

1.2. РАБОТА С СОЦИУМОМ (на договорной основе).

Цель: Создание единого образовательного пространства.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	В течение года	МБДОУ д/с «Радуга» МОБУ СОШ с.Темясово
	«Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада.	Октябрь	Воспитатели групп учитель-логопед Учитель нач.кл. Воспитатель
	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями старшей группы.	Ноябрь	Воспитатели групп учитель-логопед Учитель нач.кл.

	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике, экологии в старшей группе.	Декабрь	Воспитатели групп учитель-логопед Учитель нач.кл.
	Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	апрель	Воспитатели групп учитель-логопед Учитель нач.кл.
	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей старшей группы в рамках семинара «Семья на пороге школьной жизни ребенка».	Апрель	Ст.воспитатель Учителя
2.	Взаимодействие с детской поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3.Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ. 4.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки)	В течение года	Воспитатели групп
3.	Центральной библиотечной системой: 1.Участие в беседах, викторинах, КВН 2.Посещение праздников.	В течение года	Воспитатели групп
4.	Краеведческим музеем 1.Посещение выставок экспозиций. 2.Экскурсии. 3.Встречи с интересными людьми.	В течение года	Воспитатели групп
5	Экскурсия: 1.Пожарное ДЕПО	В течение года	Воспитатели групп
6.	СМИ: 1.Съемки и репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газете «Сакмар» 3.Образовательные газеты и журналы более высокого уровня (публикации педагогов)	В течение года	Заведующий д/с Воспитатели групп

Раздел пятый. КОНТРОЛЬ

5.1. Комплексный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Готовность ДОУ к началу учебного года. Цель: Определение уровня готовности ДОУ к началу 2024-2025 учебного года.	Июль	Заведующий д/с Воспитатели групп

5.2. Фронтальный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Организация воспитательно-образовательного процесса в старшей группе в процессе реализации ФОП ДО. Цель: Определение уровня освоения программного материала.	Февраль	Заведующий д/с Воспитатели групп

5.3. Тематический контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: «Состояние работы по физическому развитию дошкольников в ДОУ». Цель: эффективность и результативность оздоровительно-профилактической работы, реализации проектной деятельности ДОУ.	Октябрь	Заведующий д/с Воспитатели групп
2.	Тема: «ИКТ компетентность педагогов ДОУ» (продолжение темы). Цель: Эффективность использования электронных УМК и банка электронных материалов ДОУ в образовательном процессе с воспитанниками.	Март	Заведующий д/с Воспитатели групп

5.4. Оперативный контроль

	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2024-2025 учебного года. учебный год (1-2 раза в месяц)	В течение года	Заведующий д/с
--	--	----------------	----------------

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

N	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных	Сентябрь	Заведующий д/с

	актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФОП ДО. 2. Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.		Завхоз
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).	Октябрь	Заведующий д/с Завхоз
3	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи и др.). 4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ФОП ДО.	Ноябрь	Заведующий д/с Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующая)	Январь Февраль	Заведующий д/с Завхоз
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий д/с Завхоз ответственный по ОТ
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ.	Декабрь	Заведующий д/с
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий д/с Завхоз
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующая, воспитатель). 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка учреждения к приемке к новому	Апрель	Заведующий д/с Завхоз

	учебному году.		
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий д/с Завхоз
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующая ДОУ Завхоз

6.2. Укрепление материально-технической базы.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующая
2	Обновить: - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	В течение года	Заведующая
3	Приобрести: ➤ хозяйственный инвентарь и спецодежду; ➤ краску, кисти, штукатурку и др. для проведения текущего косметического ремонта; ➤ новую мебель для детей;	В течение года	Заведующая Завхоз д/с
4	Заменить: - эмалированную посуду; - частично канализационную систему.	Июнь, август	Завхоз д/с
5	Отремонтировать: - помещение пищеблока.	Июнь, август	Завхоз д/с
6	Перезарядка огнетушителей.	Август	Завхоз д/с

7	Косметический ремонт групп.	Июль, август	Завхоз д/с
8	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора (если таковые имеются)	В течение года	Заведующий д/с Завхоз д/с
9	Подготовка к зимним условиям (утепление дверей).	Октябрь	Завхоз д/с
10	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	Январь	Заведующий д/с Завхоз д/с